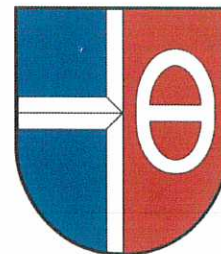


Gemeinde Malsch Rhein-Neckar-Kreis



Gremienvorlage

Amt: Hauptamt
Bearbeiter/in: Amtsleiter
Datum: 20.10.2020
Gremienvorlage: öffentlich **Sitzung Nr. 10 / 2020**
Gremium: Gemeinderat
Kennwort: Wahlen (062.200)
Begriff: Landtagswahl in Baden-Württemberg am 14.03.2021
Vorbereitung und Durchführung

Tagesordnungspunkt:

5

Sachverhalt:

Am Sonntag, 14.03.2021 findet die Wahl zum 17. Landtag von Baden-Württemberg statt. Die Verwaltung unterbreitet für die Vorbereitung und Durchführung der Landtagswahl folgende Festlegungen:

1. Wahlbezirke

Die Gemeinde bildet wie bisher zwei Wahlbezirke, welche die Wahlberechtigten die in den folgenden Straßenzügen wohnen zusammenfassen:

Ahornweg bis Kolpingstraße = Wahlbezirk 1 (A-K)
Lessingstraße bis Zamárdistraße = Wahlbezirk 2 (L-Z)

Gleichzeitig wird ein Briefwahlbezirk für die Gesamtgemeinde gebildet.

2. Wahllokale

Die beiden Wahllokale für den Wahlbezirk 1 und Wahlbezirk 2 sollen wie bisher in der Letzenberghalle, Schulstraße 4, eingerichtet werden.

Aufgrund der anhaltenden Corona-Pandemie rechnet die Verwaltung mit einer stark ansteigenden Nachfrage von Briefwählern. Der Briefwahlvorstand soll deshalb personell verstärkt werden. Das Ergebnis der Briefwahl wird im Rathaus ermittelt und festgestellt werden.

Nach den dann aktuellen Corona-Regelungen kann es möglicherweise noch zu verschiedenen Änderungen kommen. In den Wahllokalen werden alle notwendigen Schutzmaßnahmen ergriffen.

3. Wahlvorstände

Nach dem Landtagswahlgesetz bestehen die örtlichen Wahlvorstände aus dem Vorsitzenden, seinem Stellvertreter und mindestens 3 Beisitzern. Bisher war der Gemeinderat bei den allgemeinen Wahlen immer engagiert. Die sollte bei dieser Wahl wieder der Fall sein.

Als Vorsitzender des Wahlvorstandes des **Wahlbezirks 1 (A-K)** schlägt die Verwaltung Bürgermeister-Stellvertreter Hans-Peter Haußmann und als Stellvertreter Bürgermeister-Stellvertreter Sven Antoni vor.

Als Vorsitzende des Wahlvorstandes des **Wahlbezirks 2 (L-Z)** soll Bürgermeisterin Sibylle Würfel und als ihren Stellvertreter Bürgermeister-Stellvertreter Arved Oestringer fungieren.

Zur Vorsitzenden des Briefwahlvorstandes soll die Verwaltungsangestellte Birgit Metzger, zu ihrer Stellvertreterin die Verwaltungsangestellte Monika Bender berufen werden.

Während der allgemeinen Wahlhandlung ist der allgemeine Wahlvorstand beschlussfähig, wenn mindestens 3 Mitglieder, darunter der Wahlvorstand und der Schriftführer oder ihre Stellvertreter anwesend sind. Bei der Stimmenauszählung ist die Anwesenheit aller Mitglieder des Wahlvorstandes notwendig.

3.1 Wahlbezirk 1 (A-K)

Vorsitzender: Hans-Peter Haußmann
Stellvertreter: Sven Antoni

Schriftführer: Ute Schwab
Stellvertreter: Edeltraud Ilic

Beisitzer: Mitglieder des Gemeinderats
Wahlhelfer: N.N.

3.2 Wahlbezirk 2 (L-Z)

Vorsitzender: Bürgermeisterin Sibylle Würfel
Stellvertreter: Arved Oestringer

Schriftführer: Petra Wacker
Stellvertreter: Rosi Wustinger

Beisitzer: Mitglieder des Gemeinderats
Wahlhelfer: N.N.

3.3 Briefwahlvorstand

Vorsitzender: Birgit Metzger
Stellvertreter: Monika Bender

Schriftführer: Iris Pischel
Stellvertreter: Gudrun Brucker

Beisitzer: N.N.

4. Einsatzplan

Die Verpflichtungsschreiben sowie die Einsatzpläne für die Wahlvorstände und Wahlhelfer der jeweiligen Wahlbezirke werden voraussichtlich im Januar 2021 gesondert verschickt. Im gegenseitigen Einvernehmen können wie bisher die Einsatzzeiten getauscht werden. Kurze Information darüber an die Hauptverwaltung ist notwendig.

5. Stimmzettelausgabe

Die Stimmzettelausgabe wird gemäß Einsatzplan von den Beisitzern bzw. Wahlhelfern übernommen.

6. Wahlauswertung



Das Ergebnis für die Wahl des Landtags von Baden-Württemberg wird nach der Stimmentauszählung für alle Wahlbezirke auf der Grundlage des neuen EDV-Programms „Wahlmanager“ zentral im Rathaus, Hauptamt, Zimmer 06, erfasst und festgestellt. Die bisherige Softwarelösung WinWVIS wird ab 01.01.2021 vollständig durch die neue Software „Wahlmanager“ abgelöst. Die Verwaltung hat bereits bei Komm.ONE die neue Software bestellt.

Beschlussvorschlag:

Kenntnisnahme und Zustimmung.

Als Anlage sind beigefügt:

Folgekostenberechnung Karten/Folien Unterlagen:

Handzeichen Sachbearbeiter: FH		Datum: 07.10.2020
Mitzeichnung durch Amtsleiter: FH Handzeichen:		Datum: 07.10.2020
Mitzeichnung durch Rechnungsamt Handzeichen:		Datum:
Mitzeichnung durch		Datum:
Zustimmung durch Bürgermeisterin Sibylle Würfel Handzeichen		Datum: 07.10.2020